

Aula Abierta Velilla de San Antonio

LEER ATENTAMENTE LAS CONDICIONES GENERALES ANTES DE RELLENAR EL FORMULARIO

NOMBRE Y APELLIDOS DEL CANDIDATO/A (escribir con mayúsculas y letra clara)		
DNI	FECHA DE NACIMIENTO	Nº CANDIDATO (SI PROCEDE)
DOMICILIO (CALLE, Nº, LOCALIDAD, CODIGO POSTAL Y RPOVINCIA)		
E-MAIL (Escribir en mayúsculas y letra clara. Toda la Información Relacionada con el examen se enviará al email indicado).		TELÉFONO:
Si existe alguna discapacidad personal (problemas de audición, vista, movilidad...) por la cual no puede realizar el examen en condiciones habituales, por favor rellene este campo y comuníquenoslo con al menos 8 semanas de antelación a la fecha de examen también por teléfono. Gracias		

MARCAR CON UNA X

Pago de envío de certificado Trinity <u>en el momento de hacer la matrícula</u> , si desea recibirlo por correo certificado en su domicilio, 6€		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
ALUMNO/A DE AULA ABIERTA		ALUMNO/A EXTERNO/A	

MARCAR CON UNA X EL NIVEL AL QUE SE PRESENTA Y EL MÓDULO (señale el nivel correcto para evitar problemas)

EXAMEN ISE (Integrated Skills in English Examinations)					
ISE FOUNDATION (A2)	ISE I (B1)		ISE II (B2)	ISE III (C1)	
REALIZAR EXAMEN COMPLETO		REALIZAR MODULO ESCRITO		REALIZAR MODULO ORAL	
EXAMEN GESE (Graded Examinations in Spoken English)					
GRADE 1	GRADE 2	GRADE 3	GRADE 4	GRADE 5	GRADE 6
GRADE 7	GRADE 8	GRADE 9	GRADE 10	GRADE 11	GRADE 12

La persona que suscribe la presente hoja solicita la inscripción para las pruebas correspondientes a la obtención del Certificado de Inglés Trinity College London para la convocatoria del **junio/julio**, y acepta expresamente las condiciones que acompañan esta solicitud (2 hojas) y **APORTA además** la siguiente documentación **OBLIGATORIA: COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD Y JUSTIFICANTE DE PAGO DE LAS TASAS.**

OBLIGATORIO:

Nombre y apellidos del alumno/del tutor legal

 Precio: €
 Ade.....de 2019 DNI:
 Firma:

De acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos recogidos a partir del presente formulario serán incorporados a un fichero bajo la responsabilidad de AULA ABIERTA GESTION EDUCATIVA con la finalidad de atender a los compromisos derivados de la relación que mantenemos con usted y su hijo/a. mientras no nos comunique lo contrario, entendemos que sus datos y los de su hijo/a no han sido modificados y que se compromete a notificarnos cualquier variación y que tenemos el consentimiento para utilizarlos con la finalidad de impartir la formación en la que usted os u hijo/a está matriculado con las obligaciones propias del centro, así como la remisión de aquéllas circulares informativas a los padres. A partir de la firma del presente formulario usted autoriza expresamente el tratamiento de sus datos de carácter personal y los de su hijo/a para la finalidad especificada, por parte de AULA ABIERTA GESTION EDUCATIVA SL.

CLÁUSULAS

El firmante:

1. confirma haber leído y estar de acuerdo con la normativa sobre la política de privacidad y protección de datos.
2. **acepta que toda solicitud enviada fuera de plazo de inscripción será automáticamente anulada.**
3. sabe que Aula Abierta confirma a todos y cada uno de los alumnos que su documentación ha llegado correctamente por email. La contestación puede tardar entre 3 y 10 días. En caso de no recibir contestación contactar con el centro.
4. acepta que la realización de los exámenes está sujeta a la existencia de un **número mínimo de aspirantes**. En el caso de que no se presente este número mínimo, Aula Abierta se compromete a buscar un lugar cercano de examen o a la devolución de la totalidad de los honorarios recibidos. DESAFORTUNADAMENTE, Trinity College London NO garantiza que los exámenes sean en el centro elegido.
5. acepta que la **NO ASISTENCIA** a una o ambas partes del examen **NO dará derecho a la devolución** de los importes de inscripción abonados NI a su utilización para otras convocatorias de examen.
6. acepta que la **NO ASISTENCIA al examen por causa médica justificada, NO implica la devolución de las tasas** y que previo consentimiento de TRINITY COLLEGE LONDON podrá presentarse nuevamente pagando un porcentaje fijado por la entidad británica (consultar con Aula Abierta).
7. acepta que, una vez formalizadas las matrículas, no se aceptarán modificaciones bajo ningún concepto de fechas u horarios por parte del candidato, ni se devolverán los importes abonados.
8. **entiende que el examen oral se hará durante una semana específica y que NO PODRÁ solicitar cambios de días y horarios por motivos de trabajo, clases en otras entidades, vacaciones etc.**
9. Sabe que toda notificación de examen (lugar, fechas, horarios, resultados) se hace al email facilitado en la inscripción.
10. se compromete a presentarse a la prueba, provisto de un documento de **identificación oficial en vigor**.
11. se compromete a acatar las normas de conducta durante la celebración de las sesiones de examen.
12. entiende y acepta que la exclusión de las pruebas por conducta impropia supone para el candidato la pérdida de los derechos de examen para la convocatoria en curso. el candidato quedará excluido y sin derecho a calificación ni reembolso de las tasas.
13. comprende y acepta que los resultados de los exámenes llegarán a la sede central de Aula Abierta en un periodo de **entre 8 y 10 semanas** a contar a partir de la fecha del último examen oral. Aula Abierta no puede hacer nada para que los resultados lleguen antes del plazo establecido por Trinity College London (Rogamos lo tengan en cuenta a la hora de hacer su matrícula y esperar sus resultados).
14. sabe que la expedición de los certificados es responsabilidad de Trinity College London, así como la reexpedición de certificados.
15. acepta que, una vez emitidos los resultados para los diferentes candidatos, y según la normativa fijada por Trinity College London, **en ningún caso se podrá revisar personalmente el examen** y sólo se podrá requerir a la entidad británica una revisión administrativa de los datos que aparecen en los resultados individuales de los alumnos, pagando una tasa ya fijada por dicha entidad.
16. consiente que los datos proporcionados serán cedidos a Trinity College London, con la finalidad de organizar, matricular, y gestionar los exámenes de inglés y autoriza a Aula Abierta la publicación online de listados y resultados.
17. sabe que para exámenes **ISE**, si se trata de una matrícula modular referente a un módulo pendiente por suspenso anterior o no presentado, **es obligatorio** incluir el ID Candidate Number del examen correspondiente al módulo aprobado para poder conseguir el certificado oficial.
18. no necesita incluir nº de candidato si es la primera vez que se presenta al examen.
19. asume que, rellenar el formulario con letra poco legible y en minúsculas, puede llevar a fallos en los datos personales y requiere **un coste adicional la corrección de los mismos que correrán a cargo del alumno**.
20. sabe y acepta que, una vez emitidos los resultados, en caso de no estar de acuerdo puede reclamar pagando una tasa y que la resolución de los mismos puede tardar hasta dos meses.
21. en caso de pérdida, sabe que la solicitud de duplicado de certificado implica el pago de una tasa.
22. **declara haber leído, entendido y asumido el contenido de estas condiciones antes de formalizar su inscripción.**

CONDICIONES GENERALES DEL ALUMNO

TASAS Y FORMA DE PAGO

- 1) EL plazo de inscripción para solicitar derecho a examen será del **28 de Marzo al 30 de Abril**. Toda solicitud o pago recibido **después de la fecha límite, será automáticamente anulada.**
- 2) El candidato deberá enviar la documentación escaneada a examenestrinity@gmail.com (la hoja de inscripción debidamente cumplimentada y firmada junto al DNI o pasaporte en vigor y el resguardo del abono de las tasas correspondientes). **NO SE ADMITIRÁN MATRICULAS SIN UNO DE ESTOS DOCUMENTOS.**
- 3) El pago de las tasas de inscripción se realizará a través de ingreso/transferencia a la siguiente CCC.:

Banco Santander: ES23 0049 1876 15 2710188831

- 4) **OBLIGATORIO:** En el concepto del pago deberá indicar claramente **NOMBRE Y APELLIDOS DEL CANDIDATO** para facilitar la identificación. El **No** poner en el concepto nombre y apellidos puede dar lugar a que **se anule la solicitud**. Todos los gastos bancarios corren a cuenta del candidato.

*Los alumnos que se presentan por libre tienen un **recargo de 30€** sobre las tasas.

Los alumnos por libre son todos aquellos que no han estado matriculados en Aula Abierta durante el curso 2018/2019

EXAMEN ISE (Integrated Skills in English Examinations)

NIVEL	MÓDULO SPEAKING AND LISTENING	MÓDULO READING AND WRITING	TASA ISE COMPLETA (ORAL+ESCRITO)
ISE FOUNDATION (A2)	100€	40€	130€
ISE I (B1)	122€	55€	150€
ISE II (B2)	160€	60€	190€
ISE III (C1)	190€	65€	230€

EXAMEN GESE (Graded Examinations in Spoken English)

GRADE 1 45€	GRADE 2 50€	GRADE 3 60€	GRADE 4 75€	GRADE 5 80€	GRADE 6 90€
GRADE 7 103€	GRADE 8 110€	GRADE 9 120€	GRADE 10 150€	GRADE 11 160€	GRADE 12 180€

(TASAS PARA CONVOCATORIAS DESDE SEPTIEMBRE 2018 HASTA AGOSTO 2019)